

**Alta California Elementary School and Gifted Magnet
School Site Council (SSC) Agenda/Minutes**

Meeting Date: 12/3/20	Meeting Location: Zoom Meeting ID: 864 9279 5807 Password: alta
Starting Time: 2:30 PM	Ending Time: 3:32 PM

I. Welcome

Mr. Benitez welcomes attendees to the School Site Council and commences the meeting.

II. Roll Call/Quorum

Mr. Benitez takes attendance. Mr. Gunter, Mr. Benitez, Ms. Gelfand, Mr. Avelar, Mrs. Melgar, Nadia Ostorga, Erica Martinez and Maria Ramirez are present.

III. Public Comment

There are no public comments today.

IV. Minutes

Mr. Benitez moves to review the minutes of the last meeting, 11/5/20. Minutes are found on the school website. Mr. Gunter moves to approve the minutes. Mr. Avelar seconds the motion and Ms. Gelfand concurs.

VI. Purchasing Technology

Mr. Benitez states that the second allocation of Title One funds is \$46,344. We are using pending distribution from the district to purchase new technology. Title one funds were initially used to fund Tuesday/Wednesday intervention. However, the district had mitigating funds offered to Alta to cover the cost for doing intervention until the second week of December.

The deadline to submit a technology purchase is December 7th. Mr. Benitez shares the invoice for the technology. Arey Jones is the LAUSD vendor. The invoice includes 185 devices with a 3-year service plan and 10 Chromebook carts. The total cost for this purchase is approximately \$70,000. Exact amount is \$69,874.

We agreed on one technology order prior to the beginning of the school year, which should be arriving in January. The current order being discussed is an additional order. Mr. Avelar agrees with the need for additional devices. Mr. Gunter states that the technology will be important even when we come back to campus to limit the materials passed back and forth between students and teachers. Ms. Gelfand states that the potential hybrid model might also warrant the need for more devices. Mrs. Melgar concurs.

Maria Ramirez makes the first motion to buy the technology as discussed. Mr. Avelar seconds, and Mr. Gunter concurs.

VII. ELAC Recommendation for attendance

On November 6th, the ELAC attendance recommendation are as follows:

- Perfect attendance each month will be invited to attend a Physical Fitness Session provided by LAPD Cadet Officers.
- Perfect attendance trophies for Students
- Perfect Attendance Medals for Parents

The first physical fitness session would be on December 10 or 16 at no cost because it is a community program.

ELAC members Ileana, Digna, Amada, and Erica propose the following recommendation, pending approval. The first meeting would begin virtually, with a welcome to the officers from Mr. Benitez. Mr. Frias or Ms. Keossian can do the supervision of the Zoom class, which would be a 1-hr. program. The program can continue at the school once a month, once students and teachers are allowed to go back on campus to make it a routine. Mr. Benitez states we can move forward on all three recommendations.

Mr. Benitez makes the motion to approve, Mr. Gunter seconds, and Digna Ramirez concurs.

VIII. Comprehensive Needs Assessment

Single School Plan might look exactly like the last one, other than Covid related information.

There is little to no data being collected at the moment. Authenticity of the data is also in question.

Also, the audience is going to be very limited. Therefore, the data points will be pieced together and will look very similar from last year. We will continue to do the school surveys and our internal surveys. There is plenty of good input from ELAC meetings. School experience survey will also be coming out later, with the data coming out by late February.

The Comprehensive Needs Assessment will be a topic at each SSC Meeting, and if there is any additional data collected, it will be presented.

IX. Announcements

Letters to Santa: Dropped off at the Post Office or at the school.

Book distribution is happening within the next week.

December 11 is the 75th day of school.

LSLC Meeting next Thursday @ 2:30

Covid Testing by the District- only asymptomatic people are tested at the testing sites.

District Survey for return to school

ELAC General Meeting @ 1pm on Friday, 12/4

UDL Training for parents from 11-12am, 12/8.

X. Adjournment

Mr. Benitez moves to adjourn the meeting, Mr. Gunter seconds, and Mr. Avelar concurs.

la Escuela Primaria Alta California yMagnet para Dotados
Agenda / Minutos del Consejo Escolar (SSC)

Fecha de la reunión: 3/12/20	Lugar de la reunión: Zoom ID de la reunión: 864 9279 5807 Contraseña: alta
Hora de inicio: 2:30 PM	Hora de finalización: 3:32 PM

I. Bienvenida El

Sr. Benítez da la bienvenida a los asistentes al Consejo del Plantel Escolar y da comienzo a la reunión .

II. Pasar lista / Quórum

Sr. Benítez asiste. El Sr. Gunter, el Sr. Benítez, la Sra. Gelfand, el Sr. Avelar, la Sra. Melgar, Nadia Ostorga, Erica Martínez y María Ramírez están presentes.

III. Comentarios públicos

No hay comentarios públicos hoy.

IV. El minutos

Sr. Benítez propone revisar el acta de la última reunión, el 5/11/20. Las actas se encuentran en el sitio web de la escuela. El Sr. Gunter se mueve para aprobar el acta. El Sr. Avelar secunda la moción y la Sra. Gelfand está de acuerdo.

V. El Adquisición de tecnología

Sr. Benítez afirma que la segunda asignación de fondos del Título Uno es \$ 46,344. Estamos usando la distribución pendiente del distrito para comprar nueva tecnología. Los fondos del Título uno se utilizaron inicialmente para financiar la intervención de los martes y miércoles. Sin embargo, el distrito ofreció fondos de mitigación a Alta para cubrir el costo de la intervención hasta la segunda semana de diciembre.

La fecha límite para enviar una compra de tecnología es el 7 de diciembre. El Sr. Benítez comparte la factura de la tecnología. Arey Jones es el vendedor de lausd. La factura incluye 185 dispositivos con un plan de servicio de 3 años y 10 carros de Chromebook. El costo total de esta compra es de aproximadamente \$ 70,000.

Acordamos una tecnología antes del comienzo del año escolar, que debería llegar en enero. El orden actual que se está discutiendo es un orden adicional. El Sr. Avelar está de acuerdo con la necesidad de dispositivos adicionales. El Sr. Gunter afirma que la tecnología será importante incluso cuando regresemos al campus para limitar los materiales que se pasan de un lado a otro entre estudiantes y maestros. La Sra. Gelfand afirma que el posible modelo híbrido también podría justificar la necesidad de más dispositivos. La Sra. Melgar está de acuerdo.

Maria Ramirez hace la primera moción para comprar la tecnología como se discutió. El señor Avelar lo secunda y el señor Gunter está de acuerdo.

VI. Recomendación de ELAC para la asistencia

El 6 de noviembre, la recomendación de asistencia de ELAC es la siguiente:

- Se invitará a la asistencia perfecta cada mes a asistir a una sesión de aptitud física proporcionada por los oficiales de cadetes de LAPD.
- Trofeos de asistencia perfecta para estudiantes
- Medallas de asistencia perfecta para padres

La primera sesión de acondicionamiento físico sería el 10 o 16 de diciembre sin costo alguno porque es un programa comunitario.

Los miembros de ELAC Ileana, Digna, Amada y Erica proponen la siguiente recomendación, pendiente de aprobación. La primera reunión comenzaría virtualmente, con la bienvenida a los oficiales del Sr. Benítez. El Sr. Frias o la Sra. Keossian pueden supervisar la clase de Zoom, que sería de 1 hora. programa

El programa puede continuar en la escuela una vez al mes, una vez que los estudiantes y maestros puedan regresar al campus para convertirlo en una rutina. El Sr. Benítez afirma que podemos seguir adelante con las tres recomendaciones.

El Sr. Benítez hace la moción para aprobar, el Sr. Gunter lo secunda y Digna Ramirez está de acuerdo.

VII. Evaluación Integral de Necesidades

Plan Escolar Único puede verse exactamente como el anterior, aparte de la información relacionada con Covid. En este momento, se recopilan pocos o ningún dato. También se cuestiona la autenticidad de los datos.

Además, la audiencia será muy limitada. Por lo tanto, los puntos de datos se unirán y se verán muy similares al año pasado. Continuaremos haciendo las encuestas escolares y nuestras encuestas internas. Hay muchos buenos aportes de las reuniones de ELAC. La encuesta sobre la experiencia escolar también se publicará más tarde, y los datos se publicarán al fin de febrero.

La evaluación integral de las necesidades será un tema en cada reunión del SSC y, si se recopilan datos adicionales, se presentarán.

VIII. Anuncios

Cartas a Papá Noel: Se deja en la oficina de correos o en la escuela.

La distribución de libros se llevará a cabo durante la próxima semana.

El 11 de diciembre es el día 75 de clases.

Reunión de LSLC el próximo jueves a las 2:30

Prueba de Covid por parte del Distrito: solo las personas asintomáticas son evaluadas en los sitios de prueba.

Encuesta del distrito para el regreso a la escuela

Reunión general de ELAC 12/4 a la 1:00.

Capacitación de UDL para padres de 11 a 12 am, 8 de diciembre.

IX. Aplazamiento

Sr. Benítez propone levantar la reunión, el Sr. Gunter secunda y el Sr. Avelar está de acuerdo.